



**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

2024жос. 17.04 № 144-0

**Келіп-кету тәртібін бекіту туралы**

Өндірістік қажеттілікке байланысты, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Ауырлықтың ауыр дәрежесіндегі және төсек режимімен емделушілерге келушілерді өткізу келесі талаптарды қатаң сақтай отырып жүзеге асырылсын:

1) емделушілерге келіп-кету орталық кіреберіс арқылы жүргізілсін, келіп-кету уақыты сағат 16:00-ден бастап 18:30-ға дейін;

2) бөлімшедегі емделушілерге өткізу бөлімше меңгерушілері бекіткен тізімдерге сәйкес жүргізілсін;

3) қарқынды терапия палаталарында және реанимация бөлімшесінде жатқан емделушілерге қатаң түрде бөлімше меңгерушілерімен келісілгеннен кейін жіберілсін;

4) келушілер «Келіп-кетулерді тіркеу» журналында тіркелгеннен кейін рұқсатнама беру жолымен өткізілсін;

5) бір емделушіге бір уақытта бір келушіден артық емес адам жіберілсін;

6) 14 жасқа дейінгі балаларға емделушілерге келіп-кету тыйым салынсын;

7) сағат 18:30-да келушілерге қатты байланыс жүйесі арқылы келіп-кету уақытының аяқталғаны туралы хабарлансын.

2. Емделушілерді серуендеуге шығару орталық кіреберіс арқылы, сағат 16:00-ден бастап 18:30-ға дейін жүзеге асырылсын.

3. Бөлімше меңгерушілері:

1) сағат 15:00-ге дейін келіп-кетуге рұқсат етілген емделушілердің тізімдерін күнделікті анықтама орнына ұсынуын;

2) емделушілердің бекітілген күн тәртібін сақтауын бақылауын қамтамасыз етсін.

4. Маркетинг бөлімінің жетекшісі Д.Б. Жусипова:

1) ауруханаға жатқызылған емделушілер қатаң түрде сәйкестендіру білезіктерін көрсете отырып өткізілсін;

2) келушілердің анықтама орны, атап айтқанда «Келіп-кетулерді тіркеу» журналында тіркеу деңгейінде өткізу талаптарын сақтауын, келушілерге талондар беруін және қатты байланыс жүйесі арқылы хабарландыруды қосуын;

3) сәйкестендіру білезіктері болмаған жағдайда, емделушінің жеке басын куәландыратын құжаттың деректерін пациенттер тізімімен салыстырып тексеруін қамтамасыз етсін.

5. Шаруашылық-техникалық қамтамасыз ету бөлімі бастығының міндетін атқарушы Е.Ж. Маусумбеков Аурухана аумағын, атап айтқанда орталық кіреберіске іргелес аумақты абаттандырумен қамтамасыз етсін.

6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың емдеу-алдын алу жұмысы жөніндегі орынбасары Ж.Н. Бапановқа жүктелсін.

7. «Коронавирустық инфекцияны таратпау жөніндегі шектеу шараларын жою туралы» 2023 жылғы 28 мамырдағы №175-ө, «Коронавирустық инфекцияны таратпау жөніндегі шектеу шараларын жою туралы» 2023 жылғы 28 мамырдағы №175-ө бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» 2023 жылғы 02 маусымдағы №181 бұйрықтарының күші жойылды деп танылсын.

8. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Директор



Е. Сарсенбаев

Приказ  
от « 17 » 04 2024 года  
№ 144-н

### Об утверждении порядка посещений

В связи с производственной необходимостью, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществлять пропуск посетителей пациентов с тяжелой степенью тяжести и с постельным режимом строго с соблюдением следующих требований:

- 1) посещение пациентов производить через центральный вход, время посещения с 16:00 до 18:30;
- 2) пропуск к пациентам в отделения производить согласно спискам, утвержденным заведующими отделений;
- 3) к пациентам находящимся в палатах интенсивной терапии и в отделении реанимации запускать строго после согласования с заведующими отделений;
- 4) пропуск посетителей производить после регистрации в журнале «Регистрации посещений» путем выдачи пропуска;
- 5) к одному пациенту запускать не более одного посетителя за раз;
- 6) запретить посещение пациентов детям в возрасте до 14 лет;
- 7) в 18:30 оповещать посетителей об окончании времени посещения с помощью системы громкой связи.

2. Вывод на прогулку пациентов осуществлять через центральный вход, с 16:00 до 18:30 часов.

3. Заведующим отделений обеспечить:

1) ежедневное предоставление списков пациентов, к которым разрешены посещения до 15:00 часов, в справочную;

2) контроль за соблюдением пациентами утвержденного распорядка дня.

4. Руководителю отдела маркетинга Жусиповой Д.Б. обеспечить:

1) пропуск госпитализированных пациентов строго с предъявлением идентификационных браслетов;

2) соблюдения требований пропуска посетителей на уровне справочной, а именно регистрации в журнале «Регистрации посещений», выдача талонов посетителям и включение оповещения через систему громкой связи;

3) в случае отсутствия идентификационных браслетов, сверять данные с документа удостоверяющие личность пациента со списком пациентов.

5. Исполняющему обязанности начальника отдела хозяйственно-технического обеспечения Маусумбекову Е.Ж. обеспечить благоустройство на территории Больницы, в частности прилегающей территории к центральному входу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по лечебно-профилактическому делу Бапанова Ж.Н.

7. Признать утратившими силу приказы № 175-п от 28 мая 2023 года «Об отмене ограничительных мер по нераспространению коронавирусной инфекции», №181 от 02 июня 2023 года «О внесении изменений и дополнений в приказ № 175-п от 28 мая 2023 года «Об отмене ограничительных мер по нераспространению коронавирусной инфекции».

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор



**Е. Сарсенбаев**